

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Н.А. Былова

2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования: Магистратура

Направление подготовки: 32.04.01 Общественное здравоохранение

Направленность (профиль) образовательной программы: Экономика и управление в здравоохранении

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: Очно-заочная

Год набора: 2026

Срок получения образования: 2 года 6 месяцев

г. Архангельск, 2026

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Минобрнауки России от 31.05.2017 № 485

Разработчики:

Заведующий Архангельской международной школой общественного здоровья, к.м.н., доцент Постоев В.А.

Декан факультета экономики и управления, к.э.н. Ушакова Т.Н.

Рецензенты (работодатели):

Главный экономист ГБУЗ АО АОКБ Котлярова А.С.

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Ученый совет	Председатель ученого совета	Былова Н. А.	Рассмотрено	03.06.2026, № 17
2	Ученый совет факультета клинической психологии, социальной работы и адаптивной физической культуры и факультета экономики и управления	Председатель ученого совета факультета	Харькова О. А.	Рассмотрено	26.05.2026, № 11
3	Совет обучающихся	Председатель совета обучающихся	Васильев А.А.	Согласовано	12.05.2026, № 75

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
- 1.2 Нормативные документы
- 1.3 Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников
- 2.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников
- 2.3 Перечень профессиональных стандартов основной профессиональной образовательной программы, соотнесенных с ФГОС

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1 Формы обучения
- 3.2 Применение ЭО и ДОТ при реализации ОПОП
- 3.3 Применение сетевой формы
- 3.4 Язык реализации программы
- 3.5 Направленность (профиль) образовательной программы
- 3.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.7 Объем образовательной программы
- 3.8 Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1 Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
- 4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3 Обще профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП
- 5.2 Библиотечно-информационное обеспечение ОПОП
- 5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП

Раздел 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1 Структура ОПОП
- 6.2 Содержание ОПОП
- 6.3 Учебный план
- 6.4 Календарный учебный график
- 6.5 Сведения об учебно-методическом обеспечении ОПОП
- 6.6 Оценочные материалы
- 6.7 Формы аттестации обучающихся при реализации ОПОП

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

7.1 Общая характеристика процедуры

Раздел 8. ПРОГРАММА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

8.1 Общая характеристика процедуры

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОПЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Внутренняя оценка качества ОПОП

9.2 Внешняя оценка качества ОПОП

Раздел 10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Матрица компетенций

Приложение 6. Рабочая программа воспитания

Приложение 7. Календарный план воспитательной работы

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, **профиль подготовки Экономика и управление в здравоохранении** (далее – ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. ОПОП ВО разрабатывается и утверждается вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N245
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31.05.2017 № 485
- Профессиональный стандарт(ы).

1.3 Перечень сокращений

- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- з.е. – зачетная единица;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- ОО – образовательная организация;
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональный стандарт;
- УК – универсальные компетенции;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ЭБС – электронная библиотечная система;
- ЭО – электронное обучение;
- ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

- 02 Здравоохранение;
 - в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья;
- 01 Образование и наука;
 - в сфере научных исследований.

2.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

2.3 Перечень профессиональных стандартов основной профессиональной образовательной программы, соотнесенных с ФГОС

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО, представлен в Приложении 10.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Формы обучения

Очно-заочная

3.2 Применение ЭО и ДОТ при реализации ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме:

- формирования и реализации внутренних электронных курсов на платформе MOODLE;
- реализации массовых открытых онлайн курсов.

3.3 Применение сетевой формы

Не применяется

3.4 Язык реализации программы

Русский язык

3.5 Направленность (профиль) образовательной программы

Экономика и управление в здравоохранении

3.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам

В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся присваивается квалификация Магистр

3.7 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

3.8 Срок получения образования

Срок получения образования по настоящей ОПОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет: 2 года 6 месяца(-ев)

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО у выпускников должны быть сформированы универсальные (далее – УК), общепрофессиональные (далее – ОПК) компетенции, установленные ФГОС ВО. Профессиональные компетенции (далее – ПК), установленные ОПОП ВО, сформированы на основе ПС, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также анализа требований к ПК, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов

УК-1.2 Идентифицирует, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

УК-1.3 Формулирует цели и рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски

УК-1.4 Выдвигает версии решения проблемы, формулирует гипотезы, стратегию действий

УК-1.5 Обосновывает целевые индикаторы и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта

УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта

УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.4 Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта

УК-2.5 Публично представляет результаты проекта

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде

УК-3.2 Планирует и организует работу в рамках согласованных целей и задач, умеет добиваться их исполнения

УК-3.3 Проявляет лидерские качества в осуществлении профессиональной деятельности, несет личную ответственность за результаты

УК-3.4 Демонстрирует способность к эффективному взаимодействию с другими членами команды и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества

УК-3.5 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение

УК-3.6 Формулирует общее решение, умеет разрешать конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках

УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов и культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия и задач профессиональной деятельности

УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с представителями сообщества с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности

УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов

УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ОПК-1.1 Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации

ОПК-1.2 Планирует, организует и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты

ОПК-1.3 Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности

ОПК-1.4 Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ОПК-2 Навыками составления локальных нормативно-правовых актов законодательные и нормативно-правовые акты федерального и регионального уровня

ОПК-2.1 Воспроизводит нормативные требования к государственным информационным системам в сфере здравоохранения

ОПК-2.2 Использует данные информационных систем в здравоохранении для оценки рисков здоровью населения и разработки доказательных медико-профилактических мероприятий

ОПК-2.3 Соблюдает конфиденциальность при работе с информационными базами данных, с персональными данными граждан

ОПК-2.4 Соблюдает в работе принципы информационной безопасности (кибербезопасности)

ОПК-3 Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности

ОПК-3.1 Выбирает эффективный стиль управления внутри организации

ОПК-3.2 Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-4 Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

ОПК-4.1 Обосновывает адекватность выбора методов описательной и аналитической статистики для анализа результатов научного исследования

ОПК-4.2 Проводит статистический анализ данных с помощью компьютерных программ и адекватно интерпретирует результаты для решения профессиональных задач

ОПК-4.3 Критически анализирует статистическую информации в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины

ОПК-5 Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

ОПК-5.1 Демонстрирует знание нормативно-правовой базы организации публичных мероприятий

ОПК-5.2 Классифицирует формы проведения публичных мероприятий

ОПК-5.3 Владеет методами организации публичных мероприятий национального и международного уровней для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6 Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения

ОПК-6.1 Демонстрирует навыки организации уход за больными

ОПК-6.2 Демонстрирует навыки оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1 Способность и готовность к организации и проведению научных исследований, к участию в решении научно-практических (прикладных) задач в области общественного здоровья и здравоохранения, к публичному представлению их результатов

ПК-1.1 Анализирует научную и справочную литературу, электронные научные базы с целью идентификации научной проблемы

ПК-1.2 Формулирует цель, задачи и осуществляет планирование научного исследования по актуальной проблеме общественного здоровья и здравоохранения

ПК-1.3 Владеет алгоритмами и методами проведения научно-практических исследований (изысканий), осуществляет выбор дизайна исследования, адекватного цели и задачам научного исследования

ПК-1.4 Владеет современными методами статистической обработки результатов и качественного анализа

ПК-1.5 Демонстрирует готовность к публичному представлению результатов научного исследования

ПК-5 Способность к анализу и оценке показателей деятельности медицинской организации, планированию и контролю деятельности медицинской организации и её структурных подразделений

ПК-5.1 Владеет методами планирования и методами анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения

ПК-5.2 Владеет навыками организации сбора и анализа информации о деятельности медицинской организации, осуществляет управленческий и статистический учет в медицинской организации

ПК-5.3 Умеет осуществлять нормирование труда медицинских работников в медицинской организации и оценку деятельности медицинской организации

ПК-5.4 Владеет навыками контроля и оценки результатов социологических исследований и достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации

ПК-5.5 Владеет навыками контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

ПК-5.6 Владеет методиками расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации, а также методиками формирования ценовой политики организации

ПК-5.7 Владеет навыками непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации

ПК-6 Способность к проектированию и организации процессов деятельности медицинской организации, к управлению ресурсами медицинской организации, осуществлению стратегического планирования и организации деятельности медицинской организации для обеспечения её развития

ПК-6.1 Понимает теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления, основы стратегического планирования и основы стратегического менеджмента, основы риск-менеджмента, основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации

ПК-6.2 Умеет осуществлять планирование ресурсного обеспечения медицинской организации, формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской, разрабатывать планы перспективного развития медицинской организации

ПК-6.3 Умеет осуществлять координацию процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации, совершенствовать организационно-управленческую структуру медицинской организации

ПК-6.4 Умеет организовывать и проводить совещания и практические конференции по вопросам оказания медицинской помощи населению

ПК-6.5 Умеет оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений, организацией и проведением внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации

ПК-6.6 Владеет навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации, обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования

ПК-6.7 Умеет разрабатывать бизнес - план развития медицинской организации

Раздел 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация настоящей ОПОП ВО обеспечена научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, а также лицами, привлекаемыми вузом к реализации программы на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых ОО к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых ОО к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.2 Библиотечно-информационное обеспечение ОПОП Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее – ЭИОС) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Электронные образовательные ресурсы

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)		
Электронная библиотека СГМУ	http://el.nsmu.ru	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
Электронно-библиотечная система "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/	доступ через личную регистрацию
Электронная коллекция медицинских ресурсов на платформе «Jaypeedigital» Индия	https://www.jaypeedigital.com/speciality	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
Электронно-библиотечная система ЛАНЬ - коллекция «Медицина СПО»	https://e.lanbook.com/	доступ через личную регистрацию
Базы данных		
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents	открытый ресурс
Рубрикатор клинических рекомендаций	https://cr.minzdrav.gov.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - база данных научных журналов	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета
Электронные версии журналов Российской академии наук (платформа Российского центра научной информации)	https://journals.rcsi.science/	доступ в рамках централизованной (национальной) подписки
Библиографическая база данных «Российская медицина»	https://rucml.ru/pages/rusmed	открытый ресурс
База данных «The Wiley Journals Database» (полнотекстовая коллекция электронных журналов)	https://onlinelibrary.wiley.com/	доступ в рамках централизованной (национальной) подписки
База данных «Springer Journals» (полнотекстовая коллекция электронных журналов)	https://link.springer.com/	доступ в рамках централизованной (национальной) подписки
База данных PubMed PubMed Central (полнотекстовая)	https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/ https://pmc.ncbi.nlm.nih.gov/	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Справочно-информационная система «MedBaseGeotar»	https://mbasegeotar.ru/	доступ через личную регистрацию на компьютерах

		университета
Справочная система Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	http://femb.ru/	открытый ресурс
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет- портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2313)
Государственный реестр лекарственных средств	https://grls.rosminzdrav.ru/GRLS.a_spx	открытый ресурс
Регистр лекарственных средств России	https://www.rlsnet.ru/	открытый ресурс

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП

ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета.

ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России располагает значительным количеством разнообразного современного оборудования, а также необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Раздел 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Структура ОПОП

Структура настоящей ОПОП ВО включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), относящиеся к части формируемой участниками образовательных отношений. При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору согласно учебному плану.

- Блок 2 «Практики», включает в себя учебную и производственную практики. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях вуза. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.2 Содержание ОПОП

Содержание настоящей ОПОП ВО определены: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик, оценочными и методическими материалами.

Для реализации настоящей ОПОП ВО разработан учебный план, который соответствует по перечню и объему дисциплин, практик, ГИА требованиям ФГОС ВО.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций. Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к условиям реализации образовательных программ высшего образования.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

В ОПОП ВО приведены рабочие программы всех дисциплин учебного плана, рабочие программы практик.

6.3 Учебный план

Учебный план, согласно структуре образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (Приложение 1). В учебном плане отображена логическая последовательность освоения разделов ОПОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование УК, ОПК, ПК. Указаны общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в з.е., а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Учебный план представлен на сайте вуза.

6.4 Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП высшего образования направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, профиль подготовки Экономика и управление в здравоохранении по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике (Приложение 2). Календарный учебный график представлен на сайте вуза.

6.5 Сведения об учебно-методическом обеспечении ОПОП

6.5.1 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) определены требованиями «Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры». Структура предусматривает наличие рабочей программы дисциплины (модуля) с приложениями: тематический план лекций и семинарских/практических занятий; методические рекомендации для обучающихся; оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); аннотацию рабочей программы дисциплины (модуля).

Рабочие программы и аннотации дисциплин представлены на сайте вуза (Приложение 3).

6.5.2 Программы практик

Структура и содержание программ практик определены требованиями «Положения о программе учебной практики по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», «Положения о программе производственной практики по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Программы практик представлены на сайте вуза (Приложение 4).

6.5.3 Методические материалы

Методические материалы представлены в рабочих программах дисциплин, программах практик в виде методических рекомендаций для преподавателей, методических указаний для обучающихся.

6.6 Оценочные материалы

6.6.1 Матрица компетенций. Матрица компетенций определяет дисциплины, в ходе которых формируются универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции (Приложение 5).

6.6.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике представлены в рабочих программах дисциплин, программах практик.

6.6.3 Оценочные средства для ГИА представлены в виде приложения к программе проведения ГИА (фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации).

6.7 Формы аттестации обучающихся при реализации ОПОП

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, проводимые в соответствии с локальными нормативными актами вуза.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик.

Формы промежуточной аттестации обучающихся, её периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными и распорядительными актами вуза.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения настоящей ОПОП ВО в полном объеме. В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация является обязательным завершающим этапом освоения ОПОП ВО, проводится по окончании полного курса обучения и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

7.1 Общая характеристика процедуры Организация образовательного процесса для обучающихся-инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

Обучение по ОПОП обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ предоставляются специальные условия для получения образования в соответствии с потребностями

конкретных обучающихся. ОПОП при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

Раздел 8. ПРОГРАММА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

8.1 Общая характеристика процедуры Целью воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

К задачам воспитательной работы на факультете отнесены следующие:

1. Развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности.
2. Приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям.
3. Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности.
4. Воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях.
5. Обеспечение развития личности, формирование личностных качеств; социальных навыков; управленческих способностей.
6. Выявление и поддержка талантливой молодежи.
7. Формирование культуры и этики профессионального общения.
8. Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни.
9. Повышение уровня культуры безопасного поведения.
10. Воспитание будущего специалиста в сфере здравоохранения на основе принципов этики и деонтологии.

Рабочая программа воспитания (Приложение 6) и календарный план воспитательной работы (Приложение 7) включены в образовательную программу.

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОПЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Внутренняя оценка качества ОПОП

В целях совершенствования ОПОП ВО проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе. Внутренняя оценка качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России с учетом требования федеральных и локальных нормативно-правовых документов.

Внутренняя система оценки качества регламентирована «Положением о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем проведения следующих мероприятий:

- анонимный анкетный опрос обучающихся на предмет удовлетворенности качеством преподавания дисциплин (модулей), практик, системой дистанционного обучения (электронных курсов);
- анонимный анкетный опрос обучающихся на предмет удовлетворенности качеством образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества подготовки обучающихся предусматривает привлечение представителей работодателей к рецензированию образовательных программ, проведение анкетирования работодателей на предмет удовлетворенности качеством подготовки выпускников.

9.2 Внешняя оценка качества ОПОП

Внешняя оценка качества подготовки обучающихся по программе осуществляется в рамках процедуры федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО).

Раздел 10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Матрица компетенций

Приложение 6. Рабочая программа воспитания

Приложение 7. Календарный план воспитательной работы